

REGULAMENT BIBLIOTECĂ INSTITUTUL TEOLOGIC BAPTIST, BUCUREȘTI (PENTRU UTILIZATORII BIBLIOTECII ITBB)

Accesul în Bibliotecă

Conform *Legii bibliotecilor* nr. 334/2002, accesul este liber și deschis tuturor cetățenilor, care vor putea utiliza întregul patrimoniu documentar, indiferent de formatul în care acesta a fost publicat. Accesul la colecțiile și bazele de date proprii este gratuit.

Studentilor și personalului didactic și nedidactic din universitate care doresc să utilizeze biblioteca, li se vor deschide fișe de lectură. Pentru deschiderea fișei de lectură sunt necesare:

- carnetul de student vizat la zi
- buletinul de identitate
- personalul didactic și nedidactic trebuie să prezinte legitimația de serviciu vizată la zi sau să aducă o adeverință de angajat al ITBB sau FTB
- 1 poză tip buletin
- taxa de 5 lei

Cititorii externi, pentru a avea acces în sala de lectură și la fondurile bibliotecii, trebuie să prezinte buletinul de identitate. Cititorii externi pot consulta publicațiile bibliotecii dar nu au dreptul de a le împrumuta.

Obligațiile utilizatorilor care împrumută publicații

- * să cunoască și să respecte regulamentul;
- * să prezinte de fiecare dată carnetul de student sau legitimația de serviciu;
- * să verifice pe loc publicațiile împrumutate și să semnaleze imediat bibliotecarului de serviciu dacă acestea sunt deteriorate prin subliniere sau ruperea foilor.

Obligațiile utilizatorilor în sala de lectură

- * să se legitimeze în mod obligatoriu la custode cu carnetul de student sau actul de identitate, indiferent dacă studiază publicațiile sălii sau pe cele personale;
- * să anunțe custodele dacă are publicații împrumutate de la secția Împrumut;
- * să anunțe custodele dacă a primit o publicație deteriorată prin subliniere sau ruperea foilor;
- * să nu deterioreze mobilierul;
- * să nu deterioreze publicațiile;
- * să închidă telefoanele mobile;
- * să nu intre cu băuturi alcoolice și/sau mâncare;
- * să respecte climatul de liniște necesar studiului;
- * să aibă o atitudine de respect față de bibliotecari;
- * să lase la garderobă hainele și bagajele.
- * să aștepte verificarea cărților de către bibliotecar, la returnare.

Nerespectarea obligațiilor de mai sus se sancționează progresiv, în funcție de abatere, de la ridicarea dreptului de a împrumuta pentru o lună de zile, până la ridicarea dreptului de a mai frecventa biblioteca.

Dacă utilizatorii încearcă să sustragă publicațiile din sală, se consideră caz penal și se sancționează conform legii.

Regimul împrumutului

Studentii, personalul didactic și nedidactic din ITBB și FTB pot împrumuta publicații, conform regulamentului.

La terminarea facultății sau pensionare, studenții și toate categoriile de personal din universitate sunt obligați ca pe foaia de lichidare să aibă ștampilele Bibliotecii.

Publicațiile se pot împrumuta tot timpul anului, inclusiv în perioada vacanțelor, cu condiția ca utilizatorul să respecte termenele de restituire.

Studenții pot împrumuta

- cursuri și manuale (numărul maxim 4)
- cărți de beletristică (numărul maxim 2)

Termen: 1 săptămână.

Prelungire împrumut :

Se poate acorda o prelungire de 1 săptămână la solicitarea utilizatorului și cu acordul bibliotecarului. Prelungirea perioadei de împrumut este posibilă numai în cazul în care publicația nu este solicitată de alți cititori și numai dacă cel ce dorește prelungirea are asupra lui respectiva publicație.

Cine dorește, poate să le împrumute din nou, la o săptămână de la restituire.

Cadrele didactice pot împrumuta:

- cursuri și manuale (număr maxim 4)
- cărți științifice străine (număr maxim 2);
- reviste de specialitate românești (număr maxim 4) și străine (număr maxim 2);
- cărți de beletristică (număr maxim 2).

Termen: 3 luni.

Personalul nedidactic poate împrumuta maximum 2 cărți de beletristică.

Termen: 1 lună.

În cazul în care angajații sunt și studenți ai ITBB și FTB, aceștia pot împrumuta în regimul studenților.

Un nou împrumut se poate face numai după restituirea integrală a publicațiilor.

Nu se împrumută:

- tezele de doctorat

- enciclopediile
- dicționarele, cu excepția celor care sunt în număr de cel puțin 3 exemplare
- tratatele
- cărțile și revistele cu valoare de arhivă.
- cărțile de patrimoniu
- documentele în format electronic: dischete, CD-uri
- publicațiile unicat.

Publicațiile tipărite în mai multe volume, vor fi împrumutate treptat, volum cu volum.

Sanțiuni

(conf. *Legii bibliotecilor nr.334 /2002*)

Nerestituirea la termen a publicațiilor împrumutate de către utilizatori se sancționează cu plata unei sume aplicată gradual, astfel:

- **3 zile** - nu se percepe nici un tarif
- **4 zile - 1 lună** - 1 leu × numărul de cărți restituite
- **1-3 luni** - 3 lei × numărul de cărți restituite
- **3-6 luni** - 6 lei × numărul de cărți restituite
- **6-12 luni** - 10 lei × numărul de cărți restituite
- **1 an și peste** - 50% din valoarea medie de achiziție pe anul precedent × numărul de cărți restituite. Valoarea medie de achiziție pe anul 2011 este de 80 lei.

Deteriorarea sau distrugerea publicațiilor împrumutate se sancționează cu plata unui tarif astfel:

- sublinierea textului: **10 lei/carte**
- ruperea foilor: **25 lei/carte**

La înapoierea publicațiilor cititorii sunt obligați să aștepte până când acestea sunt verificate de către bibliotecari.

Pierderea publicațiilor

În cazul pierderii publicațiilor, Biblioteca acceptă înlocuirea acestora cu altele, identice sau alte ediții.

În cazul în care publicațiile nu pot fi înlocuite, conform O.M.Ed.C nr. 4626/2005, acestea vor fi plătite astfel: se calculează un nou preț de inventar (conf. formulei de mai jos), la care **se adaugă** o penalizare cu de 1-5 ori prețul adus la zi.

Preț nou de inventar = preț de inventar x indice preț de consum din anul de editare

1.000.000

Sanțiuni generale pentru abateri de la regulament

Orice abatere de la regulile bibliotecii atrage după sine penalizări de tipul :

- sanțiuni financiare conform celor expuse și conform deciziilor Comitetului de conducere a Bibliotecii
- suspendarea legitimației de împrumut pe o perioadă de 1 lună de zile

- interzicerea accesului în Bibliotecă

Plata tarifelor

* utilizatorii Bibliotecii ITBB vor plăti taxele sau sancțiunile la casieria ITBB;

Fondurile constituite din aceste sancțiuni nu se impozitează, se evidențiază ca surse extrabugetare și formează *Fondul de susținere a bibliotecii*, fiind folosite pentru dezvoltarea colecțiilor (conf. Legii bibliotecilor nr. 334/2002 și O.G. 84/1998).

Nu se admit reproducerile.

Programul bibliotecii :

- În timpul anului universitar și în sesiune :

luni - miercuri - vineri: 9⁰⁰ - 16⁰⁰

marți - joi: 9⁰⁰ - 19⁰⁰

- În timpul vacanțelor din perioadele pre-restanțe, conform hotărârii Comitetului Bibliotecii :

30 iunie - 15 iulie

15 septembrie - 1 octombrie

luni - vineri: 9⁰⁰ - 16⁰⁰

Intocmit, 27 iulie 2011

Aprobat,

Coordonator Bibliotecă

Rector ITBB

Conf. Univ. Dr. Octavian BABAN

Prof. Univ. Dr. Vasile TALPOS