



fondat 1921

INSTITUTUL TEOLOGIC BAPTIST DIN BUCUREȘTI

TEOLOGIE BAPTISTĂ PASTORALĂ

Str. Berzei, nr.29, sect.1, 010251, București

Cod IBAN: RO90RNCB0077011438350001, BCR sect.6, Cod fiscal: 4528379

tel. 021-3159108, fax 021-3167926, e-mail: bbtseminary@yahoo.com, www.itb.ro

Acreditat prin Legea nr. 139 și Decretul 421, publicate în M.O. partea I, nr. 434/23.05.2005

METODOLOGIE

privind Regulamentul de evaluare periodică a calității activității cadrelor didactice

Metodologia privitoare la Regulamentul de evaluare periodică a calității corpului profesoral a fost elaborată în baza Legii nr. 87/2006 privind asigurarea calității educației și a Metodologiei de evaluare externă a ARACIS aprobată prin Hotărârea 1418/2006 din 11.10.2006. Ea reflectă, de asemenea, principiile și criteriile din Carta ITBB și principiile prezente în Statutul de organizare și funcționare a Cultului Creștin Baptist - Uniunea Bisericilor Creștine Baptiste din România, aprobat prin H.G. nr. 58/2008.

Conform regulamentului, rezultatele și performanțele activităților didactice și de cercetare ale personalului didactic și de cercetare al ITBB sunt evaluate periodic, la intervale de maximum 5 ani. Președintele CEAC al universității, împreună cu directorii de departament, răspunde de verificarea aplicării corecte a procedurii la nivelul facultății și a departamentelor, și de asigurarea condițiilor pentru efectuarea și păstrarea înregistrărilor efectuate.

Evaluarea periodică de către managementul universității

Art. 1. Inițierea procedurii de evaluare anuală este făcută de rectorul universității, de decani și de directorul de departament, în prima săptămână a lunii decembrie a fiecărui an. Centralizarea datelor se face de către CEAC la sfârșitul fiecărui semestru din anul universitar.

Art. 2. Inițierea procedurii de evaluare globale, la cinci ani, este făcută de rectorul universității, de decani și de directorul de departament, în prima săptămână a lunii decembrie a anului cinci al ciclului de evaluare. Centralizarea datelor se face de către CEAC la sfârșitul anului universitar.

Art. 3. Evaluarea periodică de către colegi, se inițiază la sfârșitul semestrului 2 al anului universitar, la propunerea CEAC, conform calendarului universitar. Centralizarea datelor este realizată de CEAC la sfârșitul anului universitar în curs.

Art. 4. Inițierea procedurii de evaluare de către studenți are loc la sfârșitul semestrului 2 al anului universitar, la propunerea CEAC, conform calendarului anului universitar. Centralizarea datelor este realizată de CEAC la sfârșitul anului universitar în curs.

Art. 5. Evaluarea managerială este realizată de managementul universității în decursul lunii septembrie, înainte de începerea anului universitar următor. Comunicarea datelor evaluării centralizate se face la începutul anului universitar următor.

Art. 6. Formele de evaluare amintite sunt coordonate de către comisia de calitate, CEAC a universității.

Art. 7. **Evaluarea periodică a cadrelor didactice de către studenți** are la bază o metodologie unitară și se folosește de Chestionarul de evaluare a cadrelor didactice din anexa manualului de Calitate (C7-2) și chestionarul de evaluare a satisfacției studenților, C3-1 care cuprind aprecierile asupra activității didactice desfășurate. Fiecare item de evaluare este apreciat cu un punctaj de la 1 la 5.

Art. 8. **Evaluarea periodică colegială** se realizează pe baza unei fișe « **Formular de evaluarea colegială a cadrelor didactice** », anexa C7-1, și are în vedere criteriile ce țin de metodică predării și a seminarizării cursurilor, precum și de implicare a cadrelor didactice la activitățile

organizate de universitate, facultate și catedră. Fiecare item sau sub-item de evaluare este apreciat cu un punctaj de la 1 la 5.

Art. 9. Evaluarea de către managementul universității se bazează pe *Fișa de autoevaluare a cadrului didactic - anexa la Fișa Postului, C7-3*, pe analiza programei analitice, a materialelor didactice elaborate, pregătirea cursului și a seminarului, aprecierea de către colegi și de către studenți. Fiecare tip de activitate sau fiecare reper de evaluare este apreciat cu un punctaj de la 1 la 5.

Art. 10. Punctajele de apreciere a activității de cercetare se acordă prin consultarea fișei de autoevaluare (capitolul C al Fișei de autoevaluare, vezi Anexa la Fișa de post). Fiecare tip de activitate de cercetare este apreciat cu un punctaj de la 1 la 5.

Art. 11. Activitățile auxiliare asociate calității de cadru didactic din fișa postului (activități didactice), precum și activitățile ecleziale asociate activității didactice vor fi evaluate de către șeful de catedră / directorul de departament și de decan prin observare, prin discuții individuale și prin analiza autoevaluării elaborată de fiecare cadru didactic.

Art. 12. Persoanele aflate în funcții de conducere vor fi evaluate de către persoanele aflate în poziții ierarhice superioare, după caz împreună cu membrii comisiei de evaluare și asigurare a calității.

Art. 13. Proporțiile în care diferite categorii de evaluare a activității didactice participă în evaluarea de ansamblu (evaluare de către studenți, de către colegi, de către managementul universității), sunt stabilite de către CEAC al universității și sunt aprobate implicit, sau modificate explicit, la începutul anului academic în prima ședință de senat a universității. În mod curent procentele folosite sunt 60 %, pentru evaluarea managementului universității; 20% - pentru evaluarea colegială; și 20%, pentru evaluarea realizată de către studenți. Proporțiile sunt aplicate de managementul universității și verificate de CEAC la finalul activității periodice de evaluare.

Art. 14. Pentru fiecare funcție didactică CEAC stabilește un punctaj minim care este aprobat de senatul universității, anual, în mod implicit, și este modificat de senatul universității în mod explicit atunci când este necesar.

Art. 15. Gradațiile de merit vor fi repartizate conform centralizărilor efectuate de CEAC și aprobate de senatul universității.

Art. 16. Soluționarea contestațiilor pentru rezultatele evaluării și acordarea punctajelor vor fi rezolvate de Comisia de Etică a universității.

Aprobat în ședința Senatului ITBB din data 30 septembrie 2013.

Președinte CEAC, ITBB

Conf. Univ. Dr. Octavian D. Baban

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Baban', with a stylized flourish at the end.